한국적 이미지 물품지원 신청서

[가형 : 신규/리모델링(예정)한식당]

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **신청**  **업체**  **현황** | 업체명 |  | 설립(예정)  연도 | |  | | 대표자 | | |  |
| 유 형 | □ 개인 □ 법인 □ 체인 □ 기타( ) | | | | | | | | |
| 구분 | □ 신규개업(예정) 한식당 □ 리모델링(예정) 한식당 | | | | | | | | |
| 좌석 수 | 개 | | 식당면적 | | | | | ㎡ | |
| 메인메뉴 |  | | 메인메뉴 중  한식 비율 | | | | | % | |
| 국가/도시 | 예) 미국/뉴욕 | | | | | | | | |
| 한식당 주소 | \* 실제 식당 소재지 기재 | | | | | | | | |
| 물품수령 주소  (우편번호 포함) | \* 물품 수령이 가능한 주소 기재 | | | | | | | | |
| 홈페이지 |  | | | | | | | | |
| 연락처 | 업장 전화 : 휴대폰 :  E-mail : | | | | | | | | |
| 직원수 | 총 명 (조리사: 명, 홀: 명) | | | | 점포수 | | 개소  (직영,가맹) | | |
| **필수**  **제출**  **서류** | 1) [붙임1] 물품신청서 1부.  2) [붙임2] 한식당 일반현황 및 물품 활용 계획서 1부.  3) [붙임3] 개인정보 수집ㆍ이용 및 제3자 제공 동의서 1부.  4) [붙임4] 사업운영 관련 동의서 1부.  5) 아래 자료는 별도 제출(필수)  ① 사업자등록증(없는 경우, 임대차 계약서 등으로 대체) 1부.  ② 메뉴판 사본(메뉴가 확정되지 않았을 경우, 예상 메뉴를 기재하여 제출) 1부.  ③ 통장사본 1부.  \*제출이 불가능한 경우, 담당자와 상의 후 대체서류 제출 가능 | | | | | | | | | |
| 본 업체는 한식진흥원의 한국적 이미지 물품지원 사업을 신청하며, 사업에 성실히 임하고 허위 자료를 제출하지 않을 것을 서약합니다.  2020년 월 일  업체명 :  대표자 : (인)  \* 서명/도장 필수(없는 경우, 신청서 접수 불가)  **(재)한식진흥원 이사장 귀하** | | | | | | | | | | |

[붙임1] 물품 신청서

|  |
| --- |
| 물품 신청서 |

|  |  |
| --- | --- |
| **제작 방식** | □ 현지제작 100% □ 한국제작 100% □ 현지제작+한국제작 |

1. 사용 목적 및 시기

|  |  |
| --- | --- |
| **사용**  **목적** |  |
| **사용**  **시기** | 2020. 00. 00. ∼ 0000. 00. 00.  \*물품을 식당 내 비치하는 시기 작성 |

2. 요청품목 및 수량

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **품번** | **제작방식** | **물품명** | **옵션명** | **가격** | **개수** | **계** |
| (예시)  가-1-1 | 한국  제작 | 내/외부조명(벽등) | 청사초롱 벽등 | 100,000 | 5 | 500,000 |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
| (예시)  가-14-1 | 현지제작 | 테이블매트 | 일월오봉도 | 100 | 50,000 | 5,000,000 |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
| **총 계** | | | | | | **10,000,000** |

1) 공고문 별첨자료 물품 리스트 및 가이드북을 참고하시어 작성해주시기 바랍니다.

2) 사정에 따라 요청하신 물품의 지원이 불가능하거나 수량 변경이 있을 수 있습니다.

3) 현지 제작 시, 물품 가격은 현지 업체 견적 기준 국내 제작 시, 물품 가격은 가이드북 기준으로 산출 바랍니다.

4) 총계가 10,000,000원이 넘지 않도록 기재해주시기 바랍니다.

3. 수신자 정보-주소 \*현지제작 100%의 경우, 작성하지 않으셔도 됩니다.

|  |  |
| --- | --- |
| **식당명**  **(영문, 현지언어)** |  |
| **물품 수령자 성명**  **(영문, 현지언어)** |  |
| **물품 수령지 주소**  **(영문)** |  |
| **물품 수령지 주소**  **(현지언어)** |  |
| **물품 수령지 우편번호** |  |
| **물품 수령자 연락처**  **(현지 연락처)** |  |

4. 수신자 정보-은행정보 \*식당 대표자 명의 통장만 가능

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **예금주**  **(Beneficiary)** |  | **국적**  **(Nationality)** |  |
| **예금주**  **주 소**  **(Address)** |  | | |
| **Tel No. :**  **E-mail :** | | |
| **거래 은행**  **(Beneficiary's Bank)** | **은 행 명**  **(Bank Name)** |  | |
| **국가별 은행코드(ABA No등) :**  **SWIFT BIC : IBKOCNBT** | |
| **은행주소**  **(Bank Address)** | **지점명(Branch) :** | |
| **국가명(Country) :** | |
| **영문 주소 :** | |
| **현지어 주소 :** | |
| **계좌번호**  **(A/C No.)** |  | |
| **기 타 사 항**  (필요한 경우에만 기재) | **중계은행**  **(Intermediary Bank)** |  | |
| **수취인 ID**  **또는 기타** |  | |

※ 통장사본 별첨 필수

[붙임2] 한식당 일반현황 및 물품 활용 계획서

|  |
| --- |
| **한식당 일반현항** |
| \*아래 항목은 필수 기재사항이며, 자세하게 작성 바랍니다.  **❍ 사업장의 입지**  - (예) 00지역 △△△거리에서 000m 떨어진 초대형 쇼핑몰에 입점  주변 글로벌 기업이 다수 있어 점심 고객이 많음   * (예) 평일 유동인구 000000명, 주말 유동인구 000000명 등   **❍ 메뉴 (총 : 개)**  - (예) 불고기, 김치찌개, 해물탕 등 총 00가지를 판매  - (예) 판매량 상위 5개 메뉴 :  \* 메뉴판 별첨  **❍ 기타 사항**  -  **❍ 한식당 사진** \*내외부 환경 미조성 시, 임대 완료된 건물 내외부 사진   |  |  | | --- | --- | |  |  | | 내부 사진 | 내부 사진 | |  |  | | 내부 사진 | 외부 전경 사진 | |

|  |
| --- |
| **물품 활용 계획서** |
| \*아래 항목은 필수 기재사항이며, 자세하게 작성 바랍니다.  **❍ 주요 애로사항 및 문제점**  - (예) 메뉴판 디자인 : 한국적인 이미지를 넣고 싶은데 구하기 어려움  - (예) 인테리어 디자인 : 한국적인 소품을 구매하고 싶은데 어려움  **❍ 물품 지원 후 한식당 적용계획**  - (예) 윈도우시트, 그림 등은 홈페이지 무료 다운을 통해 한국적 이미지를 다운받아 활용 예정이며, 물품의 경우 식당 내 비치 예정  - (예) 좌등은 식당 정문 좌우에 2개, 블라인드/발은 홀 테이블 분리용으로 10개, 냅킨홀더는 테이블 위에 10개 배치 예정 등  **❍ 물품 비치 후 홍보계획** \*홍보계획은 수치화 하여 작성  - (예) 보도자료 배포 0회, 전단지/리플렛 발행 0부, 온라인 홍보물에 게시 0회 등  - (예) 한국적 이미지 물품 비치 후, 해당 내용을 식당 홍보물에 넣어 홍보 예정  **❍ 현지 한식당·외국인·소비자 반응조사 계획**  - (예) 1일 5인 이상 방문객에게 한국적 이미지 설명 및 반응조사 진행 등 |

[붙임3] 개인정보 수집.이용 및 제3자 제공 동의서

**개인정보 수집ㆍ이용 및 제3자 제공 동의서**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **개인정보를**  **수집하는 자** | **수집ㆍ이용하려는**  **개인정보의 항목** | **개인정보의**  **수집ㆍ이용 목적** | **개인정보 이용기간 및 보유기간** |
| (재)한식진흥원 | 성명, 생년월일, 주소, 이메일, 연락처, 소속, 계좌정보 | ① 한식당 선발  ② 지원물품 배송  ③ 지원비 송금 등 | 5년 |

**‘해외 한국적 이미지 물품지원 사업’**의 운영 및 사후관리를 위하여 귀하의 개인정보를 아래와 같이 수집·이용 및 제 3자 제공을 하고자 합니다. 다음의 사항에 대해 충분히 읽어보신 후, 동의 여부를 체크/서명하여 주시기 바랍니다.

▶개인정보 수집 및 이용 동의

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **개인정보를**  **제공받는 제3자** | **제공하는 개인정보의 항목** | **개인정보를 제공받는 자의**  **개인정보 이용목적** | **개인정보를 제공받는 자의 개인정보 이용기간 및 보유기간** |
| (재)한식진흥원 | 성명, 생년월일, 주소, 이메일, 연락처, 소속, 계좌정보 | ① 한식당 선발  ② 지원물품 배송  ③ 지원비 송금 등 | 5년 |

▶개인정보의 제3자 제공 동의

본인은 본 “개인정보의 수집·이용 및 제3자 제공 동의서” 내용을 읽고 명확히 이해하였으며,

이에 동의합니다.

(귀하께서는 개인정보 제공을 거부 할 권리가 있으며, 거부할 경우 사업 참여가 제한될 수 있습니다.)

□ 동의함 □ 동의하지 않음

2020. . .

성 명 : (인 또는 서명)

[붙임4] 사업운영 관련 동의서

**사업운영 관련 동의서**

1. 제출 서류 및 내용의 누락·허위기재 등의 경우 선정평가 대상에서 제외될 수 있음을 이해하고 지원합니다.

2. 코로나19 상황에 따라, 물품 한국제작 및 배송 시 국가/도시에 따라 배송이 지연·취소될 수 있음을 감안하고 지원합니다.

3. 현지에서 발생하는 관·부가세의 경우 한식당에서 부담해야 함을 이해하고 해당 사업을 지원합니다.

4. 한국에서 물품을 제작하여, 송금 수수료가 발생할 경우 해당 비용은 한식당에서 부담합니다.

5. 환차로 인하여, 선입금액과 환급금액 그리고 요청금액과 지원금액이 상이할 수 있음을 알고 지원합니다.

6. 가이드북에 기재된 물품의 단가는 물품 개발 등의 과정에서 책정한 단가이며, 제작 물품의 수량·재질·가공방법에 따라 변동될 수 있음을 인지하고 지원합니다.

7. 물품을 현지 제작할 경우, 결과보고서 및 영수증 증빙을 제출해야 지원비 지급이 가능하며 허위·비공식 영수증 제출 시 지원비 지급이 불가능함을 이해하고 해당 사업을 지원합니다.

8. 물품 제작·수령 후 의무사항(만족도조사서 및 활용사진 등 결과보고서, 현지 한식당·외국인·소비자 반응조사 및 홍보실적 등)을 제출하겠습니다.

본인은 본 “ 동의서” 내용을 읽고 명확히 이해하였으며,

이에 동의합니다.

\* 귀하께서는 개인정보 제공을 거부 할 권리가 있으며, 거부할 경우 사업 참여가 제한될 수 있습니다.

□ 동의함 □ 동의하지 않음

2020. . .

성 명 : (인 또는 서명)